



KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu		Nazwa przedmiotu	w jęz. polskim	PROJEKTOWANIE I WDRAŻANIE SYSTEMÓW ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ
			w jęz. angielskim	PLANNING AND IMPLEMENTATION OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEMS

Kierunek	Towaroznawstwo
Specjalność	Menadżer Produktu
Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
Forma studiów	niestacjonarne
Profil kształcenia	ogólnoakademicki
Status przedmiotu	obowiązkowy
Rygor	egzamin

Semestr studiów	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin w tygodniu				Liczba godzin w semestrze			
		W	C	L	P	W	C	L	P
V	5					30			30
Razem w czasie studiów						60			

Wymagania w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

Ogólna wiedza z zakresu systemu zarządzania jakością. Ukończenie przedmiotu „Zarządzanie jakością” z oceną co najmniej dobrą - dla osób chcących przystąpić do egzaminu państwowego na certyfikat Asystenta Systemu Zarządzania Jakością Polskiego Centrum Badań i Certyfikacji.

Cele przedmiotu

Przygotowanie do wdrażania i utrzymania systemu zarządzania jakością w przedsiębiorstwie. Przygotowanie do prowadzenia auditów wewnętrznych w przedsiębiorstwie. Przygotowanie do egzaminu państwowego na Asystenta Systemu Zarządzania Jakością Polskiego Centrum Badań i Certyfikacji.

Osiągnięte efekty kształcenia dla przedmiotu (EKP)

Symbol	Po zakończeniu przedmiotu student:	Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia
EKP_1	Wymienia normy ISO serii 9000.	K_W07, K_W08, K_U02
EKP_2	Wskazuje poszczególne grupy procesów.	K_W07, K_W08, K_U02
EKP_3	Wymienia dokumenty systemu zarządzania jakością.	K_W07, K_W08, K_U02
EKP_4	Wymienia rodzaje auditów systemu zarządzania jakością.	K_W07, K_W08, K_U02
EKP_5	Wymienia etapy auditu.	K_W07, K_W08, K_U02
EKP_6	Określa rolę Pełnomocnika ds. Systemu zarządzania jakością.	K_W07, K_W08, K_U02
EKP_7	Definiuje pojęcie akredytacji.	K_W07, K_W08,

		K_U02
EKP_8	Definiuje system oceny zgodności.	K_W07, K_W08, K_U02
EKP_9	Porządkuje procesy w organizacji.	K_U02, K_U08, K_U12, K_U17
EKP_10	Opracowuje przykładowe proste dokumenty systemu zarządzania jakością w organizacji.	K_U02, K_U08, K_U12, K_U17
EKP_11	Przygotowuje formularze do przeprowadzenia auditu systemu zarządzania jakością.	K_U02, K_U08, K_U12, K_U17
EKP_12	Przypisuje kryteria auditu systemu zarządzania jakością do prostych przykładowych niezgodności.	K_U02, K_U08, K_U12, K_U17
EKP_13	Projektuje strukturę organizacyjną dla organizacji.	K_U02, K_U08, K_U12, K_U17
EKP_14	Uważnie uczestniczy w zajęciach; chętnie wykonuje prace przydzielone przez zespół oraz współpracuje z innymi członkami zespołu w ramach projektów dotyczących systemu zarządzania jakością.	K_K02, K_K05, K_K07
EKP_15	Szanuje różne poglądy członków zespołu w ramach projektów dotyczących systemu zarządzania jakością; dba o poprawne wykonanie własnej części projektu pod względem formalnym.	K_K02, K_K05, K_K07

Treści programowe	Liczba godzin				Odniesienie do EKP
	W	C	L	P	
Podejście procesowe – identyfikacja procesów, oddziaływania między procesami, mapa i opis procesów, mierniki i wskaźniki procesów, monitorowanie procesów.	6			6	EKP_02, EKP_09, EKP_10, EKP_14, EKP_15
Dokumentacja systemu zarządzania jakością - struktura dokumentacji, księga jakości, instrukcje, zapisy, plany jakości, nadzór nad dokumentami.	6			6	EKP_01, EKP_03, EKP_10, EKP_14, EKP_15
Auditowanie systemu zarządzania jakością - norma ISO 19011, metodologia i techniki auditu jakości, rodzaje auditów, cele auditów, zarządzanie programem auditów, fazy auditu, przeprowadzenie auditu, zachowanie auditora, wnioski z auditu, opracowanie raportu z auditu, działania poauditowe, kompetencje auditorów, audyty wewnętrzne i ich rola, programy, dokumentowanie, audyty wyrobu, procesu.	6			6	EKP_04, EKP_05, EKP_11, EKP_12, EKP_14, EKP_15
Zagadnienia organizacyjne, korzyści i trudności związane z wdrożeniem systemu zarządzania jakością - formy organizacji oraz odpowiednie przepisy i procedury, cele i strategia, cele operacyjne, struktury odpowiedzialności, zadania i kompetencje, modele zarządzania, efektywność, rola oraz zadania działu jakości, opracowanie planu działań, przeglądy jakości, szkolenia, dostawcy i ich wybór, wyzwania związane z wdrażaniem systemu zarządzania jakością, elementy TQM, obecne tendencje w zakresie zarządzania jakością, metody statystyczne i podstawy analizy kosztów jakości.	6			6	EKP_06, EKP_13, EKP_14, EKP_15
Akredytacja, badania, normalizacja, certyfikacja - podstawowe pojęcia, systemy akredytacji i certyfikacji w Polsce oraz w krajach UE, ocena zgodności, dyrektywy UE, certyfikacja systemów zarządzania a certyfikacja wyrobów, oznaczanie CE, wzajemne uznawanie akredytacji, seria ISO/IEC 17000 i przewodniki ISO dotyczące badań i oceny oraz certyfikacji/rejestracji, normalizacja, certyfikacja obowiązkowa i dobrowolna, wzajemne uznawanie wyników badań i certyfikatów.	6			6	EKP_07, EKP_08, EKP_10, EKP_14, EKP_15
Łącznie godzin	30			30	

Metody weryfikacji efektów kształcenia dla przedmiotu									
Symbol EKP	Test	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Sprawozdanie	Projekt	Prezentacja	Zaliczenie praktyczne	Inne
EKP1	X			X			X		
EKP2	X			X			X		
EKP3	X			X			X		
EKP4	X			X			X		
EKP5	X			X			X		

EKP6	X			X			X		
EKP7	X			X			X		
EKP8	X			X			X		
EKP9							X		
EKP10							X		
EKP11							X		
EKP12							X		
EKP13							X		
EKP14							X		X
EKP15							X		X

Kryteria zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie projektu: trzy pozytywnie zaliczone kolokwia (co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania), zaliczenie zadań rozwiązywanych w grupach, w przypadku nieobecności odrobienie zadań samodzielnie.

Zaliczenie wykładu: pozytywnie zaliczony egzamin pisemny w formie testu (co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania).

Ocena końcowa jest średnią arytmetyczną oceny z projektu i oceny z egzaminu.

Dla osób, które zamierzają przystąpić do egzaminu państwowego na certyfikat Asystenta Systemu Zarządzania Jakością Polskiego Centrum Badań i Certyfikacji (po zakończeniu zajęć z przedmiotu „Zarządzanie jakością” i „Projektowanie i wdrażanie systemów zarządzania jakością”) obowiązkowa jest obecność na wszystkich wykładach i wymagana jest ocena końcowa co najmniej dobra z obydwu przedmiotów.

Uwaga: student otrzymuje ocenę powyżej dostatecznej, jeżeli uzyskane efekty kształcenia przekraczają wymagane minimum.

Nakład pracy studenta

Forma aktywności	Szacunkowa liczba godzin przeznaczona na zrealizowanie aktywności			
	W	C	L	P
Godziny kontaktowe	30			30
Czytanie literatury	15			20
Przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych, laboratoryjnych, projektowych	4			20
Przygotowanie do egzaminu, zaliczenia	8			19
Opracowanie dokumentacji projektu/sprawozdania				
Uczestnictwo w zaliczeniach i egzaminach	2			
Udział w konsultacjach	1			1
Łącznie godzin	60			90
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu	150			
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu	5			
	Liczba godzin		ECTS	
Obciążenie studenta związane z zajęciami praktycznymi	90		3	
Obciążenie studenta na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	64		2	

Literatura podstawowa

Czerwiński J. (red.), *Pełnomocnik Jakości*, Część I i II, Wydawnictwo Akademii Morskiej w Gdyni, Gdynia 2010

PN-EN ISO 9000:2015 *Systemy zarządzania jakością. Podstawy i terminologia*

PN-EN ISO 9001:2015 *Systemy zarządzania jakością. Wymagania*

Tabor A., Zajac A., Rączka M. (red.), *Zarządzanie jakością*, Tom 1, Jakość i systemy zapewnienia jakości, Wydawnictwo Politechniki Krakowskiej, Kraków 1999

Wojciechowski H., *ISO 9000 w praktyce. Dokumentowanie – wdrażanie – przykłady*, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2000

Literatura uzupełniająca

Hamrol A., *Zarządzanie jakością z przykładami*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005

Hamrol A., Mantura W., *Zarządzanie jakością – teoria i praktyka*. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002

PN-EN ISO 9004:2010 *Zarządzanie ukierunkowane na trwały sukces organizacji. Podejście wykorzystujące zarządzanie jakością*

PN-EN ISO 19011:2012 *Wytyczne dotyczące auditowania systemów zarządzania*

Osoba odpowiedzialna za przedmiot

dr inż. Marcin Pięłowski

KTiZJ

Pozostałe osoby prowadzące przedmiot

--	--

